

Santiago de Cali, 26 de febrero de 2024

Doctor
LUIS ALFREDO GOMEZ GUERRERO
Gerente
IMPRETICS E.I.C.E.
Ciudad

Asunto. Invitación Directa No. **2024-02-26-001 de 2024**

Apreciado Doctor,

La presente tiene como fin presentar una propuesta de servicios conforme a la invitación, indicada en el asunto así:

OBJETO

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO TÉCNICO EN GESTIÓN DOCUMENTAL

ALCANCE

Entendiendo el alcance de los servicios a contratar, se hace necesario subdividir los aspectos técnicos en asuntos en los que aplicará al apoyo y acompañamiento a IMPRETICS, así: 1. Atender oportunamente las solicitudes de documentos. 2. Apoyar en búsqueda y/o entrega de documentos solicitados por correo electrónico, digitalizados o en físico según requerimiento. 3. Digitalizar y actualizar el inventario documental. 4. Apoyar en la clasificación, depuración, ordenación, organización y foliación. 5. Apoyar la rotulación de cajas y carpetas. 6. Apoyar en la digitalización de inventarios FUID. 7. Apoyar punteo del acervo transferido y trasladado. 8. Apoyar control de préstamo de documentos y atención de consultas personalizadas. 9. Acompañamiento en todas las actividades de entrega y cierre de los expedientes contractuales. 10. Apoyar los procesos básicos de preservación de documentos. 11. Llevar registro de retiro y reintegro de expedientes. 12. Apoyar técnicamente el proceso de transferencias documentales. 13. Apoyar técnicamente el proceso de trámite de documentos de archivo, así como realizar las operaciones técnicas de organización de cajas en estanterías. 14. Todas las demás que sean afines con el objeto contractual y sean asignadas por el supervisor del contrato.

METODOLOGÍA DE TRABAJO

La responsabilidad por la ejecución de la labor que se propone será de mi resorte, pero sujeta a la información, participación y colaboración que IMPRETICS preste para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato.

Se propone una disponibilidad adecuada a las labores a realizar, aunque no exclusiva para la ejecución del objeto conforme indique IMPRETICS.

1. TIEMPO ESTIMADO DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS

Se propone para realizar las labores generales un máximo DOS (02) meses contados a partir de la suscripción del acta de inicio. Para las labores adicionales, se definirá para cada tema en particular el tiempo y deposición a emplear

2. ASPECTOS ECONÓMICOS

El Valor total contrato a celebrar es de **CINCO MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MDA CORRIENTE (\$5.973.333) M/CTE.)**

No incluye Valores de desplazamientos, alojamientos, transporte, alimentación, etc., los cuales, en caso de presentarse, se facturarán a todo costo o serán cubiertos por IMPRETICS, previa solicitud y aprobación.

- Forma de Pago y Validez de la Propuesta

Se realizará el pago del precio total del contrato mediante DOS (02) cuotas en mensualidades vencidas:

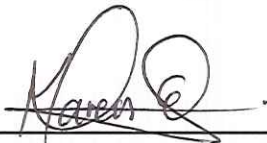
1. Una primera cuota por valor de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MDA CORRIENTE (\$2.800.000).
2. Una segunda cuota por valor de TRES MILLONES CIENTO SETENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS (\$3.173.333).

Vigente: 30 días.

- Recomendaciones. Para el desarrollo de la propuesta se deberá suscribir el correspondiente contrato de prestación de servicios con base en la normativa vigente de contratación directa aplicable a IMPRETICS E.I.C.E.

3. DOCUMENTOS QUE DEBE ACOMPAÑAR A LA PROPUESTA

Los documentos que se solicitan en la invitación se anexan a la propuesta.



KAREN ECHEVERRI RAMIREZ
CC. No. 1144171824 DE Cali (Valle)