

## Evaluación de Invitación Directa

### Invitación Directa No. ID-2024.03.20.003-2024

**OBJETO:** "PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DE UNA TÁCTICA DIGITAL EN SOCIAL ADS CON EL FIN DE CONTRIBUIR A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ADQUIRIDAS POR IMPRETICS."

21 de marzo de 2024

## 1. OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN

“PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DE UNA TÁCTICA DIGITAL EN SOCIAL ADS CON EL FIN DE CONTRIBUIR A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ADQUIRIDAS POR IMPRETICS”.

## ANÁLISIS DE LA OFERTA

- Que, el área requirente de IMPRETICS elaboró el escrito de Solicitud de Contratación, donde plasmó la necesidad de iniciar un proceso de contratación cuyo objeto es: “PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA APOYAR LA GESTIÓN DEL PLAN DE COMUNICACIONES DE LA ADMINISTRACIÓN DEPARTAMENTAL A TRAVÉS DE LA EJECUCIÓN DE UNA TÁCTICA DIGITAL EN SOCIAL ADS CON EL FIN DE CONTRIBUIR A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES ADQUIRIDAS POR IMPRETICS.”
- Que MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S., presentaron propuestas a **IMPRETICS**, las cuales a su vez fueron estudiadas al interior de la entidad, siendo la propuesta más conveniente para **IMPRETICS**, además de ser la mejor oferta económica, con los requerimientos técnicos y de experiencia solicitado.
- Que, el día 20/03/2024 **IMPRETICS** envió la **Invitación Directa No. ID-2024.03.20:003-2024**, para adelantar un proceso de selección de acuerdo con el objeto antes expuesto y enviándolo al siguiente proponente:

No.	DESCRIPCIÓN
1	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S. NIT : 900977289-9

- Que, en fecha 21/03/2024, se dio cierre a la recepción de oferta, en donde la empresa invitada **MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.**, allegó su propuesta.
- Que, el proponente al cual se le envió la Invitación Directa dio respuesta a la misma, enviando de manera formal su propuesta con los requerimientos exigidos dentro de la convocatoria.

Expuesto lo anterior, se inicia la verificación de los requisitos mínimos exigidos conforme a lo contemplado en la Invitación Directa, de acuerdo con el siguiente análisis:

### 1.1. Verificación Jurídica

3. Se procede a la revisión de los requisitos exigidos en la **Invitación Directa No. ID-2024.03.20.003-2024**, conforme se muestra en la siguiente tabla:

DOCUMENTOS DE LA OFERTA	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA A MGA OUTSOURCING S.A.S. CUMPLE
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	SI
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	SI
AUTORIZACIÓN PARA PRESENTAR PROPUESTA Y SUSCRIBIR EL CONTRATO	SI
OBLIGACIONES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES	SI
TARJETA PROFESIONAL DEL CONTADOR Y/O REVISOR FISCAL	SI
FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O APODERADO	SI
REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO – RUT	SI
REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES – RUP	SI
AUSENCIA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR	SI
DOCUMENTOS DE CONTENIDO FINANCIERO	SI
VIGENCIA Y OBLIGATORIEDAD DE LAS PROPUESTAS	SI
ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE	SI
PROPUESTA ECONÓMICA - VALORACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA	SI
COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	SI
RESPUESTA PUNTO A PUNTO.	SI

Terminado el análisis anterior se evidencia que:

FACTORES	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S. CUMPLE
VERIFICACIÓN JURÍDICA	CUMPLE

### Verificación financiera

4. CAPACIDAD FINANCIERA	INDICADOR	CONCEPTO	MARGEN SOLICITADO	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.	CUMPLE
	Índice de liquidez	Activo Corriente	No solicitado	1,19	SI
		Pasivo corriente			
	Índice de endeudamiento	Pasivo total	No solicitado		
		Activo total			

	Razón de cobertura de intereses	Utilidad operacional	No solicitado	24,42	SI
		Gastos de intereses			
CAPACIDAD ORGANIZACIONAL	Rentabilidad de patrimonio	Utilidad operacional patrimonio	No solicitado	0,30	SI
	Rentabilidad del activo	Utilidad operacional activo total	No solicitado	0,13	SI

Terminado el análisis anterior se evidencia que:

<b>FACTORES</b>	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
VERIFICACIÓN FINANCIERA	CUMPLE

## 2.2 Verificación Técnica

Conforme a la respuesta "Punto a Punto" anexa a la presente solicitud y que hace parte integral del presente, conforme lo exigido en la Invitación Directa No. ID-2024.03.20.003-2024., se pudo evidenciar lo siguiente:

Ítem	Descripción	Enterado, Acepto y Cumplio	
		SI	NO
<b>1.</b>	<b>CAPÍTULO I - INFORMACIÓN AL PROPONENTE</b>		
1.1.	OBJETO	X	
1.2.	MODALIDAD DE SELECCIÓN Y APLICACIÓN DEL MANUAL DE CONTRATACIÓN	X	
1.3.	RECIBO DE LA PROPUESTA	X	
1.4.	INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR	X	
1.5.	RESPUESTA A LA INVITACIÓN	X	
1.6.	INTERPRETACIÓN Y ACLARACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE LA INVITACIÓN	X	
1.7.	MODIFICACIÓN O ACLARACIONES DE LA INVITACIÓN	X	
1.8.	INFORMACIÓN RESERVADA Y/O CONFIDENCIAL DE LA PROPUESTA	X	
1.9.	COSTOS DERIVADOS DE PARTICIPACION EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN	X	
1.10.	COMUNICACIONES	X	
1.11.	CONVERSIÓN DE MONEDAS	X	
1.12.	MANIFESTACIÓN DE ACEPTACIÓN Y CONOCIMIENTO DE LA INVITACIÓN	X	
1.13.	AUTORIZACIONES	X	
1.14.	DOCUMENTOS DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN	X	
<b>2</b>	<b>CAPÍTULO II - DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA</b>		
2.1.	DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA	X	
2.1.1.	CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA	X	
2.1.2.	PERSONAS JURÍDICAS NACIONALES DE NATURALEZA PRIVADA Y/O PERSONAS NATURALES CON O SIN ESTABLECIMIENTO DE COMERCIO	X	
2.1.3.	CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL	X	
2.1.4.	VERIFICACIÓN ANTECEDENTES JUDICIALES DEL PROPONENTE O DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y/O APODERADO	X	
2.1.5.	VERIFICACIÓN DE MULTAS ESTABLECIDAS EN EL CÓDIGO NACIONAL DE POLICÍA Y CONVIVENCIA	X	

Ítem	Descripción	Enterado, Acepto y Cumplido	
		SI	NO
2.1.6	CERTIFICACIÓN RESPONSABILIDADES FISCALES DE LA CONTRALORÍA DE PERSONA NATURAL O DE LA PERSONA JURÍDICA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y/O APODERADO	X	
2.1.7	CERTIFICACIÓN ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS DE PERSONA NATURAL O DE LA PERSONA JURÍDICA Y DEL REPRESENTANTE LEGAL DEL PROPONENTE Y/O APODERADO	X	
2.1.8	CONSTANCIA DE CUMPLIMIENTO DE APORTES PARAFISCALES PARA PROPONENTES NACIONALES	X	
2.1.9	CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN Y CLASIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES	X	
2.1.10.	REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO (RUT)	X	
2.1.11	AUSENCIA DE INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR	X	
2.1.12.	DILIGENCIAMIENTO DEL FORMATO "COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	X	
2.1.13.	FOTOCOPIA DE LA CEDULA DE CIUDADANÍA DEL REPRESENTANTE LEGAL Y/O APODERADO	X	
2.1.14.	DOCUMENTOS DE CONTENIDO FINANCIERO	X	
2.1.15.	RESPUESTA PUNTO A PUNTO DE LA INVITACIÓN	X	
2.2.	VIGENCIA Y OBLIGATORIEDAD DE LAS PROPUESTAS	X	
2.3.	IDIOMA DE LA PROPUESTA	X	
2.4	PROPUESTA PARCIAL Y ALTERNATIVA	X	
2.5	PROPUESTA EXTEMPORÁNEA	X	
<b>3.</b>	<b>CAPÍTULO III – ANÁLISIS, VERIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LA PROPUESTA</b>		
3.1.	ANÁLISIS DE LAS PROPUESTA	X	
3.2.	RESERVA DURANTE EL PROCESO DE VERIFICACION	X	
3.3.	COMITÉ EVALUADOR	X	
3.4.	FACTORES DE VERIFICACIÓN	X	
3.4.1.	VERIFICACIÓN FACTORES JURÍDICOS	X	
3.4.2.	VERIFICACIÓN FACTORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES	X	
3.4.3	VERIFICACIÓN ASPECTOS TÉCNICOS	X	
3.5.	VERIFICACIÓN ECONÓMICA	X	
3.6.	RESERVA DURANTE EL PROCESO DE VERIFICACIÓN	X	
3.7	ADMISIBILIDAD Y CAUSALES DE RECHAZO	X	
3.8	CAUSALES PARA DECLARAR DESIERTO EL PROCESO	X	
3.9	REGLAS DE SUBSANABILIDAD	X	
3.10.	ADJUDICACIÓN	X	
<b>4.</b>	<b>CAPÍTULO IV – EL CONTRATO Y SUS DOCUMENTOS</b>		
4.1.	DOCUMENTOS DEL CONTRATO	X	
4.1.1.	LOS TERMINOS DE LA INVITACION Y SUS RESPECTIVAS ADENDAS	X	
4.1.2.	LA PROPUESTA	X	
4.1.3.	ACLARACIONES MODIFICACIONES O CAMBIOS QUE CONVENGAN POR ESCRITO ENTRE LAS PARTES	X	
4.1.4.	EL NEGOCIO JURÍDICO SUSCRITO ENTRE IMPRETICS Y LA ENTIDAD CLIENTE	X	
4.1.5.	NEGOCIO JURIDICO QUE SE LLEGA A SUSCRIBIR ENTRE IMPRETICS Y PROPONENTE ADJUDICATARIO	X	
4.1.6.	NORMAS VIGENTES APLICABLES, LEGALES Y LAS INTERNAS DE IMPRETICS	X	
4.2	PRELACIÓN DE DOCUMENTOS	X	

Ítem	Descripción	Enterado, Acepto y Cumplio	
		SI	NO
4.2.1.	EL CONTRATO Y/O DOCUMENTOS ESPECIFICOS, ANEXOS Y DEMAS QUE SE SUSCRIBAN EN EL DESARROLLO DEL MISMO Y SUS MODIFICACIONES	X	
4.2.2.	PROPUESTA EN CUANTO HAYA SIDO ACEPTADA POR IMPRETICS CON TODOS LOS ANEXOS Y ACLARACIONES	X	
4.2.3.	TERMINOS DE LA INVITACION	X	
4.3.	VIGENCIA Y PLAZO DE EJECUCIÓN	X	
4.4.	VALOR	X	
4.5.	FORMA DE PAGO	X	
4.6.	CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN	X	
4.7.	INFORMACIÓN CONFIDENCIAL	X	
4.8.	GASTOS LEGALES Y FISCALES	X	
4.9.	SUPERVISIÓN	X	
4.10.	INEXISTENCIA DE RELACIÓN LABORAL	X	
4.11.	INDEMNIDAD	X	
4.12.	MULTAS	X	
4.13.	CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA	X	
4.14.	GARANTIAS ÚNICA A FAVOR DE ENTIDAD ESTATAL CON RÉGIMEN PRIVADO DE CONTRATACIÓN	X	
4.15.	PROPIEDAD INTELECTUAL	X	
5.	<b>CAPÍTULO V – CONDICIONES TÉCNICAS</b>		
	<b>TOTALIDAD DE LAS CONDICIONES TECNICAS ESTABLECIDAS EN EL CAPITULO V</b>		
6	<b>CAPÍTULO VI – FORMATOS</b>		
FORMATO No. 1	CARTA DE PRESENTACIÓN DE PROPUESTA	X	
FORMATO No. 4	COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN	X	
	RESPUESTA PUNTO A PUNTO	X	
	ANEXO TÉCNICO	X	

Terminado el análisis anterior se evidencia que:

FACTORES	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
VERIFICACIÓN TÉCNICA	CUMPLE

### 2.3 Verificación de Experiencia

De la relación de experiencia allegada por el proponente, se pudo identificar que este ha prestado los servicios relacionados con el objeto de la presente Invitación Directa para las siguientes entidades contratantes:

MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.						
CONTRATO No.	CONTRATANTE	OBJETO	VALOR TOTAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	DURACIÓN DEL CONTRATO
PS-2022.08.16.001	IMPRETICS	Prestar servicio para difundir la gestión departamental a través del plan de medios y campañas institucionales	\$458.235.294	16/08/2022	31/12/2022	4,5 meses

		todo conforme al contrato interadministrativo 1.01.12.19.002.0254 celebrado entre la Secretaría general de la gobernación del Valle del Cauca e Impretics EICE y los estudios previos anexos técnicos y demás documentos inherentes al proceso				
CONTRATO-2022.01.21.001	IMPRETICS	Difundir la gestión departamental a través del plan de medios y campañas institucionales todo conforme al contrato interadministrativo celebrado entre la Secretaría general de la gobernación del Valle del Cauca e IMPRETICS EICE respecto del numeral no. 1. Realizar los servicios de orientación producción e implementación de la estrategia de comunicación de la administración departamental en plataforma digital así como los estudios previos anexos técnicos y demás documentos los cuales forman parte integral del presente proceso	\$394.789.916	21/01/2022	30/06/2022	5,1 meses

Terminado el análisis anterior se evidencia que:

FACTORES	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA	CUMPLE

### 2.3.1 Temporalidad

El proponente acredita una experiencia acumulada en donde la sumatoria de los contratos aportados supera cinco (5) meses de ejecución con la entidad contratante y que se relacionan a continuación:

MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.						
CONTRATO No.	CONTRATANTE	OBJETO	VALOR TOTAL	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	DURACIÓN DEL CONTRATO
CONTRATO-2022.01.21.001	IMPRETICS	Difundir la gestión departamental a través del plan de medios y	\$394.789.916	21/01/2022	30/06/2022	5,1 meses

		<p><i>campañas institucionales todo conforme al contrato interadministrativo celebrado entre la Secretaría general de la gobernación del Valle del Cauca e IMPRETICS EICE respecto del numeral no. 1. Realizar los servicios de orientación producción e implementación de la estrategia de comunicación de la administración departamental en plataforma digital así como los estudios previos anexos técnicos y demás documentos los cuales forman parte integral del presente proceso</i></p>			
--	--	--	--	--	--

Terminado el análisis anterior se evidencia que:

FACTORES	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
VERIFICACIÓN DE TEMPORALIDAD	CUMPLE

### 2.3.2 Consolidación verificación de experiencia

FACTORES	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA	CUMPLE
VERIFICACIÓN DE EXPERIENCIA EN SMLMV	CUMPLE
TEMPORALIDAD	CUMPLE

### 2.4 Consolidación de Factores de Verificación

FACTORES	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
Jurídicos	CUMPLE
Financieros	CUMPLE
Técnicos	CUMPLE
Experiencia	CUMPLE
CONCLUSIÓN	CUMPLE



## 2.5 Resumen de la verificación

Teniendo en cuenta los factores de verificación contemplados en la **Invitación Directa No. ID-2024.03.20.003-2024**, analizados anteriormente, se procede a determinar el cumplimiento de las propuestas presentadas por parte de los proponentes de la siguiente manera:

FACTORES	MARKETING Y GESTION ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
Jurídicos	CUMPLE
Financieros	CUMPLE
Experiencia	CUMPLE
Técnicos	CUMPLE
<b>CONCLUSIÓN</b>	<b>CUMPLE</b>

## 2.6 Propuesta Económica.

Conforme lo estipulado en la **Invitación Directa No. ID-2024.03.20.003-2024**, se relaciona el valor de la propuesta económica del objeto a contratar, así:

Factor Económico	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
<b>OFERTA ECONÓMICA</b>	<b>TRESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MILLONES SETENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE PESOS MDA CTE (\$358.079.999)</b>

Por lo anterior, se asigna el siguiente calificativo así:

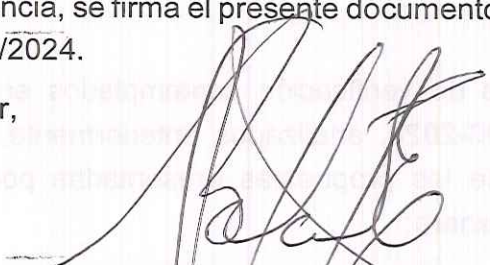
FACTORES	MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.
<b>VERIFICACIÓN PROPUESTA ECONÓMICA</b>	<b>CUMPLE</b>

## 5. Conclusión

Una vez estudiadas las variables anteriores conforme a lo exigido en la **Invitación Directa No. ID-2024.03.20.003-2024**, se evidencia que el Proponente **MARKETING Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA MGA OUTSOURCING S.A.S.**, identificada con Nit. No. **900977289-9**, cumple con todos los factores de verificación, a lo cual se considera se adjudique el proceso de la referencia a este proponente.

Para constancia, se firma el presente documento por los funcionarios que intervinieron, el día 21/03/2024.

El evaluador,



**LUZ STELLA BETANCOURT ECHAVARRÍA**  
Subgerente De Producción y Comercialización

Redactor y transcriptor: Julián Alberto Ruiz Sánchez- abogado contratista

