

**Evaluación de Oferta****Invitación Directa de fecha 10 de enero de 2024****OBJETO:**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBGERENCIA  
COMERCIAL PRODUCCIÓN Y GESTIÓN DOCUMENTAL DE IMPRETICS E.I.C.E.

**Santiago de Cali, 10 de enero de 2024**

**OBJETO DEL PROCESO DE SELECCIÓN**

PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SUBGERENCIA COMERCIAL PRODUCCIÓN Y GESTIÓN DOCUMENTAL DE IMPRETICS E.I.C.E.

**ANÁLISIS DE LA OFERTA**

- Que, el **10 de enero de 2024**, **IMPRETICS** envió invitación directa para adelantar un proceso de selección de acuerdo con el objeto antes expuesto y enviándolo a **CINDY VIVIANA CALZADA NARVAEZ** identificado (a) con CC. No.1112465347, para que, a su vez diera respuesta a la misma, enviando su propuesta.
- Que, en fecha **10 de enero de 2024** se dio cierre a la recepción de oferta, en donde el proponente invitado, allegó su propuesta de forma física a las instalaciones de la entidad en la ciudad de Cali, Valle del Cauca.
- Que, **IMPRETICS** una vez conoció la propuesta suministrada por **CINDY VIVIANA CALZADA NARVAEZ** y de acuerdo con lo establecido en el Manual de Contratación, la Entidad procede a realizar la verificación de los requisitos mínimos exigidos conforme a lo contemplado en la Invitación Directa, de acuerdo con el siguiente análisis:

**VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN APORTADA DENTRO DE LA OFERTA.**

Se procede a la revisión de los requisitos exigidos en la invitación Directa, conforme se muestra en la siguiente tabla:

**1. DOCUMENTOS QUE DEBE ACOMPAÑAR A LA PROPUESTA**

| No. | LISTADO PERSONA NATURAL   | CUMPLE / NO CUMPLE |
|-----|---|--------------------|
| 1.  | Hoja de vida <b>actualizada</b> en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – <b>SIGEP II</b> .   | CUMPLE             |
| 2.  | Declaración de bienes y rentas año 2022 <b>actualizada</b> en el Sistema de Información y Gestión del Empleo Público – <b>SIGEP II</b> .                            | CUMPLE             |
| 3.  | Declaración de registro de conflictos de interés <b>actualizado</b> en Aplicativo por la Integridad Pública.  | CUMPLE             |
| 4.  | Copia registro único tributario (RUT) <b>Actualizado 2019 norma vigente:</b><br>- Persona Natural.  | CUMPLE             |
| 5.  | Copia de la Cédula de Ciudadanía.   | CUMPLE             |
| 6.  | Certificado de Antecedentes Disciplinarios emitido por la Procuraduría General de la Nación.<br><b>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</b> | CUMPLE             |



|     |  |        |
|-----|--|--------|
| 7.  | Certificación de Antecedentes Fiscales emitido por la Contraloría General de la República.<br><b>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</b>      | CUMPLE |
| 8.  | Certificación de Antecedentes Judiciales emitido por la Policía Nacional.<br><b>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</b>                       | CUMPLE |
| 9.  | Constancia del Registro Nacional de Medidas Correctivas (RNMC) de la Policía Nacional de Colombia. <b>(Con vigencia no superior a un mes actualizado en Sigep II).</b> | CUMPLE |
| 10. | Certificado de inhabilidades por delitos sexuales  | CUMPLE |
| 11. | - Fotocopia Tarjeta Profesional (Si es el Caso)<br>- Certificado de vigencia Tarjeta Profesional.  | CUMPLE |
| 12. | Copia Libreta Militar (aplica sólo para hombres entre 18 a 50 años).   | CUMPLE |
| 13. | Certificado de afiliación vigente como independiente al Sistema General de Seguridad Social <b>Eps</b> y <b>Fondo de Pensiones vigente. Actualizados.</b>              | CUMPLE |
| 14. | Certificación de estudios o copias de diplomas y actas de grado (Bachiller, Técnico, Tecnólogo, Pregrado y Postgrado) según sea el caso.                               | CUMPLE |
| 15. | Certificación de experiencia laboral en la que debe contener como mínimo el nombre de la empresa, cargo u objeto y duración.   | CUMPLE |
| 16. | Examen pre-ocupacional. <b>Vigencia 3 años.</b>  | CUMPLE |
| 17. | Certificación bancaria <b>(Actualizada).</b>   | CUMPLE |

Terminado el análisis anterior se evidencia que:

| FACTORES  | CINDY VIVIANA CALZADA NARVAEZ |
|---|-------------------------------|
| Verificación de la documentación aportada dentro de la oferta | CUMPLE                        |

## 2. Propuesta Económica.

Teniendo en cuenta que el interesado debía formular una Propuesta Económica en donde relacionara el valor de la propuesta para la ejecución del objeto a contratar, en las condiciones señaladas en la Invitación, el oferente propuso el siguiente valor:

| OFERENTE         | CINDY VIVIANA CALZADA NARVAEZ  |
|------------------|--|
| OFERTA ECONÓMICA | CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL PESOS MDA<br>CTE (\$5.656.000) M/CTE |

|   |  |
|---|--|
| <b>OFERENTE</b>                               | <b>CINDY VIVIANA CALZADA NARVAEZ</b>                                     |
| <b>Descripción de la entrega de la oferta</b> | De forma física en las Oficinas de IMPRETICS el día 10 de enero de 2024. |

Por lo anterior, se asigna el siguiente calificativo así:

|                               |                                      |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| <b>FACTORES</b>               | <b>CINDY VIVIANA CALZADA NARVAEZ</b> |
| <b>VERIFICACIÓN ECONOMICA</b> | <b>CUMPLE</b>                        |

### 3. Conclusión

Una vez estudiadas las variables anteriores conforme a lo exigido en la **Invitación Directa** y teniendo en cuenta que, conforme el manual de contratación, una vez evaluado las condiciones exigidas en la invitación, se hace necesario realizar la suscripción de un contrato en razón a la experiencia y al precio de la propuesta presentada por **CINDY VIVIANA CALZADA NARVAEZ**.

Para constancia, se firma el presente documento por el funcionario que intervino, el día 10 del mes de enero de 2024.



**JAIRO GARCÍA LONDOÑO**  
Subgerente Administrativo y Financiero